

j) harmonogram termínů:

Dotační program č. 16	Udržování a obnova kulturního dědictví venkova
Příjem žádosti - příslušné pracoviště SZIF (včetně příloh požadovaných při registraci)	od 15tého pracovního dne ode dne nabytí účinnosti "Zásad" do 15. 3. 2016
Příjem příloh k žádosti - příslušné pracoviště SZIF (požadované přílohy po realizaci údržby/obnovy)	1.7. 2016-30. 9. 2016

Poznámka:

Žádosti budou osobně předány na příslušné pracoviště SZIF v písemné podobě.

V případě současného podání vyplněného elektronického formuláře ve formátu pdf, bude žádost bodově zvýhodněna. Stažený a vyplněný elektronický formulář musí být zaslán na elektronickou adresu DP16@szif.cz nejpozději v den podání žádosti v písemné podobě.¹

- k) výše uznatelných výdajů, ze kterých je stanovena dotace na údržbu/obnovu objektu je vypočtena na základě uhrazené dodavatelské faktury nebo jiného uhrazeného účetního dokladu vystaveného při pořízení stavebního materiálu/řemeslnické práce,
- l) uznatelné výdaje jsou skutečně vynaložené a uhrazené výdaje na realizaci jednoho předmětu dotace v daném roce, které vznikají nejdříve v den následující po podpisu Zásad ministrem zemědělství, současně musí být žádost validní a souvisí výhradně s realizací zaregistrované akce,
- m) žadatel o dotaci podává na jeden typ objektu daného předmětu dotace jednu žádost (příklad: 1 žádost = kaplička, 1 žádost = ne-motorové přípojně, apod.). Žadatel o dotaci může podat jednu žádost na více objektů stejného typu v rámci jednoho katastrálního území (příklad: 1 žádost = 3 kapličky, 1 žádost = 2 historické zemědělské stroje, apod.),
- n) výdaje musí být přiměřené, tzn., musí odpoví-

dat cenám v místě a čase obvyklým a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu), účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu) a efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu). Výdaje musí být identifikovatelné a prokazatelné, musí být doložitelné potvrzenými účetními doklady. Výdaje musí být žadatelem zaplacený a zaplacení výdajů musí být doložitelné před proplacením dotace ze strany MZe,

- o) žadatel o dotaci dokládá účetní doklady spolu se soupisem účetních dokladů skutečně vynaložených a uhrazených výdajů realizovaného předmětu dotace, včetně dokladů týkajících se uhrazení dodavatelů,
- p) pro objektivní posouzení žádosti si může SZIF nebo MZe vyžádat doplňující údaje a doklady,
- q) zmeškání stanovených lhůt pro ukončení přijímání žádostí nelze prominout. V případě zmeškání stanovené lhůty pro ukončení přijímání žádostí se žádost zamítne,
- r) údržba a obnova předmětu dotace nesmí být rozdělena do více projektů v daném kalendářním roce vybudování, údržba či obnova daného předmětu dotace musí být ukončena a účetní doklady musí být uhrazeny a předloženy nejpozději do 30. 9. 2016.

2. Odpovědnost žadatele - příjemce dotace:

- a) Pokud v období od podání žádosti do doby před vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen "rozhodnutí") dojde ke změnám, je žadatel povinen bez prodlení oznámit změny SZIF a doložit je. Po termínu ukončení přijímání žádostí nemůže žadatel zvyšovat požadavek na objem finančních prostředků,
- b) příjemce dotace odpovídá za to, že účel, na který mu byla poskytnuta dotace, splní do termínu, který je stanoven v rozhodnutí,
- c) v případě zjištění, že na základě uvedení neúplných nebo nepravdivých údajů byla poskytnuta dotace, vrátí příjemce dotace neoprávněně použité prostředky na příslušný účet MZe a může být zahájeno řízení o odnětí dotace podle § 15 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "rozpočtová pravidla"),
- d) v případě zjištění porušení rozpočtové kázně podle § 44 rozpočtových pravidel, vrátí příjemce dotace neoprávněně použité nebo zadržené prostředky včetně penále na účet uvedený v rozhodnutí finančního úřadu. Současně je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit MZe, útvaru, který vydal rozhodnutí,

¹⁾ " Nezaměňovat! Elektronický formulář formátu pdf není totožný se vzorem žádosti v Zásadách, část C, který se podává osobně na příslušné pracoviště SZIF.