

d) Po podání Žádosti zkontroluje Odbor její náležitosti. Zjistí-li Odbor, že Žádost je úplná, je v souladu s veřejně dostupnou databází certifikátů a neobsahuje zjevné nebo nepravdivé údaje, postoupí ji Ministroví, aby o ní rozhodl. Zjistí-li Odbor, že Žádost je neúplná nebo obsahuje zjevně chybné nebo nepravdivé údaje, bude Žadatel ve lhůtě 30 kalendářních dnů informován o konkrétních vadách a bude vyzván k jejich odstranění, a to v dodatečné lhůtě 30 kalendářních dnů. Pokud odstranění proběhne řádně a včas, Odbor postoupí Žádost Ministroví, aby o ní rozhodl. Pokud odstranění neproběhne řádně a včas, Odbor žádost odmítne.

e) Dokumentace poskytnutá Žadatelem se nevrací.

2. Odpovědnost a povinnosti žadatele:

a) Žadatel odpovídá za to, že všechny jím uvedené údaje v Žádosti jsou úplné a pravdivé a nese příslušnou odpovědnost za škody, resp. újmu.

b) V případě zjištění, že Povolení bylo uděleno na základě uvedení neúplných nebo nepravdivých údajů, Odbor rozhodne o odebrání Povolení.

c) Žadatel je povinen informovat Odbor o všech změnách produktu, které provede v průběhu platnosti Povolení.

d) Žadatel o Povolení je povinen každou ze Známeek jakosti používat v souladu s Grafickým Manuálem (Příloha 2).

3. Udělení Povolení

a) Pokud podmínky pro udělení Povolení nejsou splněny, bude toto sděleno Žadateli písemně spolu s důvody, pro které nelze Povolení udělit. Proti odmítnutí, či zamítnutí Žádosti nelze podat stížnost ani jiné opravné prostředky. Žadatel může podat novou Žádost po odstranění nedostatků, pro které byla žádost zamítnuta, a to bezodkladně.

b) Pro objektivní posouzení Žádosti si Odbor i Ministr mohou vyžádat doplňující údaje a doklady.

c) Na podávání a vyřizování Žádosti se nevztahují obecné předpisy o správním řízení.

d) Na udělení Povolení není právní nárok.

4. Vydání rozhodnutí o udělení Povolení:

a) Povolení uděluje Ministr.

b) Povolení se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, přičemž jedno je určeno pro Žadatele, druhé pro Odbor.

c) Na Povolení se nevztahují obecné předpisy o správním řízení.

5. Povolení obsahuje:

a) Název a specifikace produktu.

b) Identifikaci Žadatele - jméno a příjmení (obchodní jméno společnosti, která produkt vyrábí), IČO, adresa trvalého pobytu a místo podnikání (sídlo společnosti, popř. kontaktní adresa).

c) Období, na které bylo Povolení přiděleno, přičemž toto období je omezeno dobou platnosti Certifikátu.

d) Souhlas s užíváním Známeek jakosti pro příslušné produkty, na které žadatel doloží příslušný certifikát.

6. Podmínky užívání Znamky jakosti:

a) Žadatel, kterému bylo uděleno Povolení, může příslušně označit certifikovaný produkt a je zavázán v doprovodné písemné a elektronické dokumentaci sdělovat a vysvětlovat spotřebitelům spojení Známeek jakosti výhradně v souvislosti s kvalitou produktu.

b) Žadatel, kterému bylo uděleno Povolení, bude dbát při umístění či užití Známeek jakosti na zájmy a Povolení MZe a bude bez prodlevy informovat MZe o veškerých možných problémech v tomto ohledu.